


KOSTICK (INVENTARIO DE LA PERCEPCION) MANUAL DEL EXAMINADOR

I. INTRODUCCION:

El Test de Kostick es un inventario de la auto-percepción y preferencias personales, de tal forma que se clasifica como **Test Proyectivo**, el cual pronostica el comportamiento que el individuo tendría en su vida laboral.

Mide aspectos laborales de la personalidad, estilos administrativos y desempeño en el trabajo.

Puede ser aplicado de forma colectiva o individual. Tiene un tiempo de aplicación de 30 minutos. es aplicable a todos los niveles, es decir, desde nivel académico de primaria.

El inventario consta de un manual para el examinador, un cuadernillo de aplicación una hoja de respuestas y un perfil o gráfica de puntuaciones.

El Inventario de Percepción y Preferencias de Kostick fue desarrollado por Max Martín Kostick, doctorado en Educación por el Colegio del Estado de Boston de la Universidad del mismo Estado. este es un instrumento diseño para ayudar a los gerentes a comprender sus estilos administrativos, proporcionando información rápida y confiable sobre veinte dimensiones de comportamiento, relacionada con el desempeño en el trabajo.

Lo que le da el carácter de inventario es precisamente el hecho de brindar información relativa a veinte dimensiones de comportamiento sobre aspectos conscientes de auto-imagen que se relacionan con situaciones de trabajo y que se enmarcan en siete factores generales:

1. **Grado de energía**
 - N) Necesidad de terminar una tarea
 - G) Desempeñar una intensa actividad
 - A) Necesidad de logro

2. **Liderazgo**
 - L) Actividad de liderazgo
 - P) Requiere controlar a otros
 - I) Facilidad de tomar decisiones (impulso)

3. **Modo de Vida**
 - T) Tipo siempre activo
 - V) Tipo vigoroso

4. **Naturaleza Social**
 - X) Requiere ser notificado
 - S) Extensión social (ser sociable)
 - B) Requiere pertenecer al grupo
 - O) Requiere acercamiento y afecto (afinidad)

5. **Adaptación al Trabajo**

- R) Tipo teórico (pensador)
- D) Interés en el trabajo con detalles (de forma individual o personal)
- C) Tipo organizado (sistemático y estructurado)

6. **Naturaleza Emocional**

- Z) Necesidad de cambio (necesidad de cambiar o de no modificar)
- E) Tipo emocional, mente rígida (introvertido emocionalmente)
- K) Estado defensivo/agresividad/pasividad

7. **Subordinación**

- F) Necesidad de apoyo del supervisor (proveer autoridad)
- W) Necesidad de reglas y supervisión

El Test de Kostick se basa así mismo en las motivaciones internas y las necesidades de quienes contestan este Inventario.

II. DINAMICA DE LA COMPATIBILIDAD PRODUCTIVA

La compatibilidad productiva es una medida de que tan eficientemente trabajan las personas en grupo. Debe haber satisfacción mutua de las necesidades para poder lograr la máxima eficiencia.

Aunque no hay ninguna respuesta sencilla para desarrollar la compatibilidad productiva, se ha encontrado una manera práctica para resolver el problema. La técnica utiliza un sistema de personalidad que, en vez de estudiar personalidades aisladas, estudia los efectos que una personalidad puede tener en otras. Trata con 20 características de personalidad orientadas especialmente en la actividad laboral que pueden separarse en 10 necesidades y 10 papeles que habitualmente se encuentran presentes en los trabajos en mayor o menor grado.

Las diez necesidades son:

- N. Necesidad de terminar una tarea
- A. Necesidad de logro
- P. Necesidad de controlar a otros
- X. Necesidad de ser notificado (ser tomado en cuenta)
- B. Necesidad de pertenecer al grupo
- O. Necesidad de acercamiento y afecto (afinidad)
- Z. Necesidad de cambio/Necesidad de no modificar
- K. Necesidad de ser agresivo, a la defensiva
- F. Necesidad de apoyo del supervisor (de contar con autoridad)
- W. Necesidad de reglas y supervisor

Los diez papeles son:

- G. Trabajador tenaz e intensivo
- L. Actividad de liderazgo
- I. Facilidad para tomar decisiones/impulsividad
- T. Tipo siempre activo
- V. Tipo vigoroso
- S. Extensión social (sociable)
- R. Tipo teórico
- C. Tipo organizado
- E. Tipo emocionalmente restringido
- D. interés en trabajo con detalles

III FACTORES DE MEDIDA

Para cada uno de estos veinte roles o necesidades, se ha considerado un rango de medida de cero a nueve. Este último indica el punto más alto, es decir, una gran cantidad de la necesidad o gran inclinación por el papel de que se trate. Las calificaciones 4 y 5 representan el promedio, mientras que el 3 al cero, tenemos los rangos bajos de calificación.

Aunque se tocará en su momento, es importante destacar aquí que, las escalas "K" y "Z", se encuentran invertidas en el Perfil, siendo relevante el observar las calificaciones a fin de establecer el significado de las mismas.

Aunque el autor no lo mencione, es importante señalar que el cero de la escala descrita, no se refiere a la falta de la característica calificada con este. El comportamiento existe, aunque sea en una mínima cantidad. Lo que esta calificación pretende detonar es el hecho de que no se contestó con respuestas que permitieran observar la característica.

IV. FORMA DE APLICACIÓN

Para aplicar el Inventario necesitará el cuadernillo de aplicación y la hoja de respuestas. A continuación lea en voz alta:

Hay 90 pares de frases, usted debe elegir de cada par, aquella que más se asemeje a su forma de ser o de pensar. A veces tendrá la impresión de que ninguna frases se asemeja a su manera de ser, o al contrario, que ambas lo hacen, en cualquier caso usted debe optar por una de las dos.

Indique sobre la hoja de respuestas (muéstresela al o los evaluados) su opinión, marcando un círculo en torno a la flecha que se encuentre a la derecha de la frase elegida. Por ejemplo, si usted cree realmente que, "Soy trabajador tenaz", le describe mejor que "No soy voluble", dibuje un círculo sobre la flecha superior en la hoja de respuestas como sigue: (muestre el ejemplo en el cuadernillo de respuestas).

Sin embargo, si "no soy voluble" le describe mejor que "Soy trabajador tenaz", dibuje un círculo alrededor de la flecha inferior, como esta marcado abajo (muestre el ejemplo del cuadernillo de aplicación).

Asegúrese de que pone las respuestas correctamente en la columna correspondiente. Cada vez que voltee una página, la hoja de respuestas debe coincidir con las preguntas. Así mismo asegúrese que elige una respuesta de cada una de las preguntas.

Una vez leídas las instrucciones, asegúrese de que ha comprendido correctamente, interrogando al o los examinados sobre la forma de contestar el Test. Si existen dudas, explique la forma en la que habrá de hacerse, sin sugerir o inducir alguna respuesta específica. Recuerde al o los examinados que no existen respuestas correctas o incorrectas, que el instrumento trata de descubrir únicamente su forma de ser ante las situaciones específicas que en el cuaderno de respuestas aparecen. Motíuelos para contestar rápidamente y con sinceridad.

Si bien el instrumento no tiene un tiempo límite de tiempo, las personas tardan 30 minutos en contestarlo completamente. Es recomendable que utilice el tiempo para observar el comportamiento del o los evaluados mientras responden, esta información es valiosa al momento de integrar un reporte de resultados.

Al terminar de contestar el Inventario, asegúrese de que han contestado todos los reactivos, teniendo especial atención en verificar que sólo exista una respuesta para cada uno. Finalmente, anote el tiempo que tardaron en contestar el Inventario en la hoja de respuestas, en el espacio destinado para ello.

V. FORMA DE CALIFICACION

Como habrá observado, la hoja de respuestas se divide en dos partes. (derecha/izquierda) mediante una línea diagonal, que va desde la parte superior del número 90 (pregunta noventa), hasta la parte inferior del número 1 (pregunta uno).

Hasta el momento ha solicitado a sus candidatos que contesten encerrando en un círculo la flecha horizontal (no importando si es dirección izquierda o derecha) o la flecha diagonal (independientemente de la dirección ascendente o descendente) y ha llegado el momento de calificar el protocolo (hoja de respuestas).

Para calificar la prueba, haga lo indicado en los pasos siguientes, tenga mucho cuidado de seguir correctamente las instrucciones:

1. Tome lápiz y ubíquese en el número uno, en la hoja de respuestas.
2. Cuente de derecha a izquierda, las flechas horizontales que se encuentran encerradas en un círculo (el número máximo puede ser nueve) y anote el resultado en el cuadro, junto a la letra "G".
3. Para obtener el valor de "L" coloque su lápiz en el número 12 (doce) y cuente nuevamente de derecha a izquierda, las flechas horizontales que se encuentran encerradas en un círculo y, al llegar al punto con raya de color negro, suba la línea punteada y cuente las flechas diagonales que se encuentran encerradas en un círculo (nuevamente, el número máximo será de nueve). Anote el resultado en el cuadro junto a "L".
4. Repita el paso número tres para obtener las puntuaciones de "I" a "C" cuidando siempre de que el número que anote en cada cuadro, nunca sea mayor de nueve.
5. Para obtener la calificación correspondiente a la letra "E", parta del punto negro junto a la letra y vaya por línea punteada. Cuente las flechas diagonales que se encuentran encerradas en un círculo y anote el resultado en el cuadro junto a "E" (el número máximo sigue siendo el 9). Con esto tiene la mitad de la calificación, veamos ahora como calificar la otra mitad de la hoja.

-
6. Para obtener la calificación de "N", coloque el lápiz junto al punto negro junto a esta letra y vaya hacia abajo por la línea punteada. Cuente las flechas diagonales que se encuentran encerradas en un círculo y anote el resultado (nunca mayor a nueve) en el cuadro junto a "N".
 7. La calificación de "A", se obtiene colocando el lápiz en el número 2, justo debajo de la línea que atraviesa la hoja de respuestas y contando las flechas horizontales que se encuentran encerradas en un círculo. Al llegar al punto negro con raya, baje por la línea punteada y cuente las flechas diagonales que se encuentran encerradas en un círculo y anote el total (flechas horizontales más flechas diagonales) en el cuadro junto a la letra "A", recuerde que el resultado no puede ser mayor a nueve.
 8. Los resultados de las letras "P" a "W", se obtienen repitiendo el paso número siete, cuidando siempre de que los resultados no sean mayor a nueve.
 9. Para comprobar que ha contado correctamente, sume los resultados de la columna de la derecha y anote el resultado en el cuadro de total de ese mismo lado. El resultado no debe ser diferente a 45. repita la operación para los resultados de la columna de a izquierda y anote el resultado en el cuadro de total de ese lado. Nuevamente el resultado debe ser exactamente 45.
 10. en caso de encontrar un resultado total diferente a 45 en cualquiera de los cuadros de total, verifique sus calificaciones. Si estas correctas, el evaluado ha hecho algo mal. Repita entonces la aplicación.

Los resultados de la hoja de respuestas se deben graficar en la hoja de Perfil, para luego ser interpretados según se indica en el punto VI de este material. Para graficar los resultados, siga las instrucciones que a continuación proporcionamos.

- Tome el resultado del cuadro correspondiente a la "G" y circule el número resultado en la hoja de Perfil.
- Repita esto para cada una de las 20 dimensiones revisadas por el inventario interpretando de acuerdo al punto VI.

VI. INTEREPTACION

Una vez vaciados los resultados de la evaluación en el Perfil, usted podrá observar al golpe de vista, el comportamiento del evaluado, haciéndose un juicio bastante cercano a la realidad de la forma de actuar en el trabajo. Sin embargo, el trabajo de interpretación requiere de más trabajo que la simple revisión de una gráfica, por tal motivo, a continuación aparecen las tablas de interpretación factor por factor.

Dichas tablas se han compuesto de forma tal que puede saber con certeza, lo que significan las calificaciones altas y bajas en cada factor. Es importante recordarle que, los factores "Z" y "K", se encuentran invertidos, por lo que deberá tener cuidado de no hacer conjeturas a la simple vista.

Debido a la doble naturaleza (positivo y negativo) de la puntuación y a las diferentes situaciones en que se encontrará el individuo, los puntajes considerados variarán. Es por ello que, debemos recordar aquí que, basar nuestro criterio de selección exclusivamente por los resultados obtenidos en una prueba, es un error que más tarde o más temprano puede pagarse caro.

VIII. TABLA.- INTERPRETACION DE PUNTUACIONES BAJAS Y ALTAS POR DIMENSION

GRADO DE ENERGIA

POSITIVO		NEGATIVO
Necesidad de terminar la tarea		
N 9,8,7		N 9,8,7
La puntuación de N alta representa el fuerte deseo del examinado para terminar el trabajo. Es confiable porque tiene un fuerte compromiso de terminar el trabajo que empieza. Con frecuencia prefiere un trabajo a la vez que dejar un trabajo sin terminar ya que le produce insatisfacción.		Tiene la mente en una sola dirección. Tiene poca visión y tiende a ser obstinado en sus convicciones. Ya sea eficiente o no, tiene dificultad en deshacerse de lo que está haciendo. El de puntuación alta (9), tiene el apremio de terminar lo que inicia y puede repasar las posibles salidas.
N 0,1,2		N 0,1,2
Puede manejar muchos trabajos a la vez. Al delegar, no involucra la obtención de un ego de personalidad en la tarea.		Tiende a no terminar lo que empieza, tiene poco compromiso de la tarea encomendada. Posiblemente sea un buen "auxiliar de trabajo" y puede distraerse con facilidad.
Desempeñar una intensa actividad		
G 9, 8		G 9, 8
se identifica con el trabajo arduo comúnmente aparece como un trabajador intenso y dedicado.		Es un trabajador arduo e intenso, una persona que desgraciadamente trabaja por el hecho de trabajar. Puede estar más intrigado con los procesos de trabajo que con los resultados.
G 0,1,2		G 0,1,2
Probablemente este motivado por encontrar métodos para ahorrar tiempo al hacer las cosas.		Lo último que quisiera hacer es identificarse con el trabajo arduo.
Necesidad de logro		A 9,8,7
A 9,8,7		
Es una persona ambiciosa, tiene iniciativa con gran necesidad de obtener logros. Fija estándares altos para sí mismo y para los demás, le gusta el trabajo con retos y tiene deseos de ser el mejor.		Tiende a estar descontento porque fija niveles de altura que nunca puede alcanzar. Puede irritar a otras personas con sus expectativas que usualmente no son altas. El supervisor puede encontrar dificultad para satisfacerlo. Desea reconocimientos, aumentos y promociones.
A 0,1,2		A 0,1,2
Está contento y se distrae poco, a menos que el empuje demasiado fuerte. No siente impulso de avanzar.		No tiene iniciativa propia. Tiene poco empuje y avance. Se acomoda a ser el segundo mejor en términos de lo que realmente es capaz de hacer.

LIDERAZGO

POSITIVO		NEGATIVO
Actividad de liderazgo.		
L 9,8,7		L 9,8,7
Tiene confianza, se apoya del liderazgo. Se tiene confianza que no compite con sus subordinados.		Le interesa más la imagen y el status dentro del grupo en donde interactúa. Con frecuencia es un individuo ostentoso con exceso de confianza.
L 0,1,2		L 0,1,2
No es altamente competitivo. Puede estar contento de permanecer como trabajador y por lo tanto está hecho para un trabajo en el que no haya expectativas por el liderazgo.		Tiene un complejo en función del liderazgo. No se ve a sí mismo como un líder. No es dominante.
Requiere controlar a otros.		
P 9, 8, 7		P 9, 8, 7
Le gusta tomar responsabilidades. con frecuencia le gusta influenciar a todos y a ayudarlos. Les agrada la función de liderazgo.		Podemos sospechar que no confía en que alguien dirija el "show". Es muy posesivo. Puede sabotear sutilmente esfuerzos acaparando la autoridad.
P 0,1		P 0,1
No es del tipo que sabotea y controla los esfuerzos del líder. Es tolerante.		No toma de buen grado la responsabilidad por otros y posiblemente ni aún por sí mismo.
Facilidad para tomar decisiones.		I 9,8,7
I 9,8,7		
Es optimista, agresivo, entusiasta, rápido en dar respuestas y presiona PATRA acelerar la toma de decisiones.		Es una persona impulsiva que puede convertirse en mentalmente sobreactivo y toma decisiones apresuradas. Con frecuencia se impacienta.
I 0,1,2		I 0,1,2
Es muy precavido, sumamente serio.		Tiene problemas en la toma de decisiones, vacila demasiado.

MODO DE VIDA

POSITIVO		NEGATIVO
Tipo siempre activo		
T 9,8		T 9,8
Trabaja aprisa y logra bastante. Está preparado internamente para la alta producción.		Tiene mucha visión interna y tiende a ser neurótico. Puede andar apresurado excesivamente. No puede lograr terminar su trabajo de forma eficiente.
T 0,1		T 0,1
Esta persona es tranquila, no está frustrada, sabe tomar las cosas como son y raras veces se apresura.		Poco le importa el tiempo y el ritmo de trabajo. Toma las cosas con mucha facilidad a un ritmo que resulta inconsistente.
Tipo vigoroso		
V 9, 8,7		V 9, 8,7
Tiene mucha energía para actividades físicas. Comúnmente es un individuo agradable, que tiene mucha fuerza física, probablemente trabaja con herramientas, tiene una actividad deportiva.		Puede tender a involucrarse exageradamente en actividades físicas, cuando debería estar concentrado en alguna cosa. Puede tener dificultad para permanecer sentado durante ocho horas al día.
V 0,1,2		V 0,1,2
Tiene capacidad para permanecer sentado.		Se no ha estado enfermo recientemente puede ser un neurótico cansado.

NATURALEZA SOCIAL

POSITIVO		NEGATIVO
Requiere ser notificado		
X 9,8,7		X 9,8,7
Tiene orgullo de sí mismo y de su estilo. Puede ser efectivo en grupos cuando no se muestre demasiado exhibicionista.		Es un exhibicionista. Hace las cosas para causar buena impresión, más que para ser efectivo.
X 0,1,2		X 0,1,2
Puede tener una pequeña motivación a representar un papel y a no ser sincero. Es modesto.		Es tímido y no se vende a sí mismo.
Extensión social		
S 9, 8,7		S 9, 8,7
Crea una buena atmósfera, buenas relaciones sociales, se interesa por los derechos de los demás y de sí mismo y establece buenas comunicaciones.		Puede estar preocupado por los aspectos sociales. Puede empelar bastante tiempo en las amenidades sociales en lugar de hacer un trabajo bien o resolver un conflicto.
S 0,1,2		S 0,1,2
Es un ganador, un trabajador que dirige bien la energía.		A menudo no tiene tacto social. Es un introvertido y se siente torpe socialmente.
Requiere pertenecer al grupo		
B 9,8,7		B 9,8,7
Esta bien consciente de las actividades del grupo. Tiene interés en cómo se siente el grupo y tiene un gusto natural por las personas.		Es dependiente del grupo. Puede ser demasiado sensitivo a las necesidades del mismo y cegarse a otras necesidades: como la de producción.
B 0,1,2		B 0,1,2
Puede hacer frente a un grupo y pensar independientemente de él. La presión que el grupo ejerce no le convence con facilidad. Deben presentársele argumentos de peso.		Es básicamente un lobo solitario. No es sensitivo a las actividades y sentimientos del grupo.
Requiere acercamiento y afecto		
O 9,8,7		O 9,8,7
Esta consciente de las necesidades de los demás y probablemente tiene conocimientos sutiles acerca de otros. Establece buenas relaciones muy cordiales y sinceras con las personas.		Puede se lastimado profundamente. Evalúa lo que le dicen en términos de sí es o no apreciado. Tiende a prejudiciarse cuando juzga a otros porque vive en un mundo emocional controlado por relaciones interpersonales intensas.
O 0,1,2		O 0,1,2
Es muy analítico en su manera de pensar. Tiende a ser imparcial.		Se resiste a intimar con las personas. Sería incompatible con puntuaciones altas en esta letra.

ADAPTACION AL TRABAJO

POSITIVO		NEGATIVO
Tipo teórico		
R 9,8,7		R 9,8,7
Es un planeador a largo plazo. Esta interesado en teoría y se refleja en su actividad.		Es un soñador. Puede involucrarse tanto en la teoría que puede no hacer mucho en las situaciones prácticas y concretas.
R 0,1,2		R 0,1,2
Es una persona que hace las cosas más que un planeador teórico. Tiende a ser práctico.		Noe está interesado en la teoría. No puede planear suficiente y organizar las tareas.
Interés en el trabajo con detalles		
D 9, 8,7		D 9, 8,7
Encuentra gusto en trabajar con detalles. Esta interesado y preocupado acerca de la exactitud de las cosas.		Puede perderse en el detalle y mal interpretar conceptos.
D 0,1,2		D 0,1,2
Puede ser un delegador y diferenciar detalles importantes.		No disfruta los detalles y por lo tanto puede tratar de evitarlos.
Tipo organizado.		
C 9,8,7		C 9,8,7
Es una persona que estructura las cosas y es agradable estar con ella porque es pulcra, ordenada y cuidadosa.		Tiende a ser muy terco y rígido. Puede ser tan ordenado que llega al grado de interferir con eficiencia.
C 0,1,2		C 0,1,2
Tolera la confusión. Es flexible en su manera de pensar.		No se preocupa demasiado en cuanto al orden y el sistema.

NATURALEZA EMOCIONAL

POSITIVO		NEGATIVO
Necesidad de cambio/no modificar		
Z 9,8,7		Z 9,8,7
Es abierto a nuevas ideas y entusiasta acerca del cambio.		No tiene descanso interno y se aburre fácilmente. Puede no permanecer en una función el tiempo suficiente como para su valor real.
Z 0,1,2		Z 0,1,2
Se puede adaptar a la rutina fácilmente sin aburrirse.		Es el tipo de "vara en el lodo" y ofrece resistencia al cambio.
Tipo emocionalmente restringido		
E 9, 8,7		E 9, 8,7
Es confiable, constante, calmado y tiene control emocional y madurez. Probablemente es maneja bien en situaciones emocionales.		Es tan calmado y controlado que puede parecer como emocionalmente pasivo, aburrido y sin influencia.
E 0,1,2		E 0,1,2
Es dramático y aporta mucha energía cuando trabaja. Se siente emocionalmente involucrado en su trabajo.		Tiene poca restricción emocional. Cambia de estados de ánimo fácilmente. Cambia su actitud con su estado de ánimo.
Estado defensivo agresividad/pasividad		
K 9,8,7		K 9,8,7
Tiende a ser abierto y franco con las personas. Tiende a desmenuzar el conflicto más que a ignorarlo o evitarlo.		Se ofende con facilidad. Tiene una "basura en el hombro" y es fácil de malinterpretar negativamente lo que se le dice.
K 0,1,2		K 0,1,2
Puede ver las cosas desde una posición elevada y objetiva y no le gusta lastimar a nadie.		Es un introvertido emocionalmente que trata de embotellar sus sentimientos y tiene problema para enfrentarse a los conflictos.

SUBORDINACION

POSITIVO		NEGATIVO
Necesidad de apoyo del supervisor		
F 9,8,7		F 9,8,7
Es un hombre bueno, leal, de compañía. Es sensible a cómo se siente la gente y tiene buenos conocimientos en cuanto a lo que se dice y se siente.		No está preocupado en cuanto a agradar a su jefe. Raras veces toma la posición de estar fuertemente en contra de una posición.
F 0,1,2		F 0,1,2
No necesita ningún empuje de su jefe. Es motivado por el trabajo, no por la "palmada en la espalda" de su jefe.		Tiende a ser rebelde, está pronto a retar a la autoridad y bajarla de pedestal.
Necesidad de reglas y supervisión.		
W 9, 8,7		W 9, 8,7
Es una persona que tiene gran respeto por las reglas. Puede seguir lo que se le indica sin distorsionarlo.		No le agradan las reglas o tiene conflicto con ellas. No es autónomo.
W 0,1,2		W 0,1,2
Es autónomo. Esta dirigido hacia las metas mas que orientado al trabajo. Quiere saber qué debe hacerse, no cómo debe hacerse.		Tiene dificultad en seguir las reglas exactamente en la forma en que están establecidas. Le gusta ir y venir a su antojo.

KOSTICK

MANUAL DEL EXAMINADO

Instrucciones: Hay 90 pares de frases, usted debe elegir de cada par, aquella que más se asemeje a su forma de ser o de pensar. A veces tendrá la impresión de que ninguna frases se asemeja a su manera de ser, o al contrario, que ambas lo hacen, en cualquier caso usted debe optar por una de las dos.

Lea a continuación cada una de las afirmaciones y conteste en su hoja de respuestas de acuerdo a sus preferencias. No existe límite de tiempo, sin embargo no se detenga mucho tiempo en contestar, sea espontáneo y sincero con sus respuestas.

“No realice ninguna anotación en este cuadernillo”

1. Soy trabajador tenaz
No soy voluble
2. Me gusta hacer el trabajo mejor que los demás
Me gusta seguir con lo que he empezado hasta terminarlo
3. Me gusta enseñar a la gente cómo hacer las cosas
Me gusta hacer las cosas lo mejor posible
4. Me gusta hacer las cosas graciosas
Me gusta decir a la gente lo que tiene que hacer
5. Me gusta pertenecer a grupos
Me gusta sobresalir en los grupos
6. Me gusta tener un amigo íntimo
En un grupo me gusta tener varios amigos
7. Yo cambio rápidamente cuando lo creo necesario
Yo intento tener amigos íntimos
8. Me gusta “pagar con la misma moneda” cuando alguien me ofende
Me gusta hacer cosas nuevas y diferentes
9. Quiero que mi jefe me estime
Me gusta decir a la gente cuando esta equivocada
10. Me gusta seguir las instrucciones que me dan
Me gusta agradar a mis superiores
11. Me esfuerzo mucho
Soy ordenado, pongo todo en su lugar
12. Yo logro que la gente haga lo que tiene que hacer
No me altero fácilmente
13. Me gusta decir al grupo lo que tiene que hacer
Cuando comienzo un trabajo, no lo dejo hasta terminarlo

PASE A LA SIGUIENTE HOJA...

-
14. Me gusta ser animado e interesante
Yo quiero ser una persona rica y famosa
15. Me gusta identificarme con grupos
Me gusta ayudar a las personas a que tomen una conclusión
16. Me preocupa cuando alguien no me estima
Me gusta que la gente note mi presencia
17. Me gusta experimentar cosas nuevas
Prefiero trabajar con otras personas que solo
18. Algunas veces culpo a otros cuando las cosas salen mal
Me molesta cuando le soy antipático a alguien.
19. Me gusta complacer a mis superiores
Me gusta experimentar trabajos nuevos y diferentes
20. Me gusta que me den instrucciones precisas para hacer un trabajo
Me gustaría decírselo a la gente cuando me molestan
21. Siempre trabajo intensamente
Me gusta hacer las cosas una por una detalladamente
22. Soy un buen dirigente
Yo organizo muy bien mi trabajo
23. Me enfado con facilidad
Soy lento para la toma de decisiones
24. Me gusta trabajar en varias actividades al mismo tiempo
Cuando estoy en un grupo, me gusta estar callado
25. Me gusta que me inviten
Me gusta hacer las cosas mejor que los demás
26. Me gusta tener amigos íntimos
Me gusta aconsejar a los demás
27. Me gusta hacer cosas nuevas y diferentes
Me gusta hablar de la forma como obtengo mis éxitos
28. Cuando tengo razón me gusta luchar por ella
Me gusta permanecer a un grupo
29. Evito ser diferente a los demás
Intento acercarme mucho a la gente
30. Me gusta que me digan exactamente como hacer mi trabajo
Me aburro fácilmente
31. Trabajo intensamente
Pienso y planeo mucho
32. Yo dirijo al grupo
Los pequeños detalles me interesan
33. Tomo decisiones fácil y rápidamente
Tengo mis cosas limpias y ordenadas
34. Hago las cosas con rapidez
Yo casi nunca me enojo ni me pongo triste

PASE A LA SIGUIENTE HOJA...

-
35. Me gusta ser parte del grupo.
Me gusta hacer un solo trabajo a la vez.
36. Intento hacer amigos íntimos.
Yo pongo empeño en ser el mejor.
37. Me gustan los nuevos modelos en trajes y coches.
Me gusta ser responsable por otros.
38. Me gusta discutir.
Me gusta que me pongan atención.
39. Me gusta agradar a mis superiores.
Estoy interesado en ser parte del grupo.
40. Me gusta apegarme a las reglas establecidas.
Me gusta que la gente me conozca muy bien.
41. Me esfuerzo mucho.
Soy muy amigable.
42. La gente piensa que soy un buen "dirigente".
Pienso las cosas con cuidado y detenidamente.
43. A menudo me arriesgo.
Me gusta darle importancia a las cosas joviales.
44. La gente piensa que trabajo con rapidez.
La gente piensa que tengo mis cosas limpias y ordenadas.
45. Me gusta jugar y hacer deporte.
Soy muy agradable.
46. Me gusta que la gente sea unida y sea amistosa.
Siempre trato de terminar un trabajo difícil.
47. Me gusta experimentar y probar nuevas cosas.
Me gusta hacer bien un trabajo difícil.
48. Me gusta que me traten justamente.
Me gusta decir a los demás cómo hacer las cosas.
49. Me gusta hacer aquello que esperan de mí.
Me gusta que me pongan atención.
50. Me gusta tener instrucciones precisas para hacer un trabajo.
Me gusta estar con la gente.
51. Siempre trato de hacer mi trabajo perfecto.
Me dicen que soy prácticamente incasable.
52. Soy el tipo "dirigente"
Hago amigos fácilmente
53. Asumo riesgos
Pienso mucho.
54. Trabajo a un paso rápido y constante.
Disfruto trabajando con detalles
55. Tengo mucha energía para juegos y deportes.
Tengo mis cosas limpias y ordenadas.
56. Me llevo bien con todo el mundo
Soy de temperamento estable

PASE A LA SIGUIENTE HOJA ...

-
57. Quiero conocer nueva gente y hacer cosas nuevas.
Siempre quiero terminar el trabajo que he empezado.
58. Normalmente sostengo mis creencias.
Normalmente me gusta trabajar intensamente.
59. Me gustan las sugerencias de las personas que admiro.
Me gusta tener mi cargo a otras personas.
60. Me dejo influenciar fácilmente por otras personas.
Me gusta que me pongan mucha atención.
61. Normalmente trabajo intensamente.
Normalmente trabajo con rapidez.
62. Cuando hablo el grupo escucha.
Soy hábil con herramientas.
63. Soy lento en hacer amigos
Me toma tiempo para llegar a una conclusión.
64. Normalmente como de prisa.
Me gusta leer
65. Me gusta el trabajo en donde puedo moverme.
Me gusta el trabajo que tiene que hacerse con cuidado.
66. Hago el mayor número posible de amigos.
Encuentro lo que me he guardado.
67. Pienso las cosas con anticipación.
Siempre soy agradable.
68. Yo cuido mucho mi reputación.
Yo le pongo atención a un problema hasta que se resuelve.
69. Me gusta agradar a la gente que admiro.
Quiero tener éxito.
70. Me gusta que otros tomen decisiones para el grupo.
A mi me gusta tomar decisiones para el grupo.
71. Siempre me esfuerzo mucho.
Tomo decisiones fácil y rápidamente.
72. El grupo hace normalmente lo ue yo quiero.
Normalmente tengo prisa.
73. A menudo me siento cansado.
Soy lento para tomar decisiones.
74. Trabajo con rapidez.
Hago amigos fácilmente.
75. Soy activo y con mucho vigor.
Dedico mucho tiempo a pensar.
76. Soy cordial con la gente.
Me gusta el trabajo que requiere precisión.
77. Pienso y planeo mucho.
Guardo cada cosa en su lugar.
78. Me gusta el trabajo que requiere detalles.
Siempre termino el trabajo que he empezado.
79. Me gusta imitar a la gente que admiro.
Difícilmente me enojo.
80. Me gustan las instrucciones claras.
Me gusta trabajar intensamente.
81. Yo trato de lograr lo que quiero.
Soy un buen "dirigente".

-
82. Hago que los demás trabajen intensamente.
Soy una persona que no se preocupa por nada.
83. Yo me decido rápidamente.
Yo hablo rápidamente.
84. Normalmente trabajo de prisa.
Hago ejercicio con regularidad.
85. No me gusta conocer gente.
Me canso en seguida.
86. Hago muchísimos amigos.
Dedico mucho tiempo a pensar.
87. Me gusta trabajar con problemas teóricos.
Me gusta trabajar con detalles.
88. Me gusta trabajar con detalles.
Me gusta organizar mi trabajo.
89. Pongo las cosas en su lugar.
Siempre soy agradable.
90. Me gusta que me digan lo que tengo que hacer.
Yo debo terminar lo que he iniciado.

FIN DE LA PRUEBA.

NOMBRE: _____ EDAD: _____
 SEXO: _____
 GRADO DE ESTUDIOS: _____ PUESTO: _____ FECHA: _____

<input type="checkbox"/>	G	81	←	71	←	61	←	51	←	41	←	31	←	21	←	11	←	1	N	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	L	82	↗	72	↗	62	↗	52	↗	42	↗	32	↗	22	↗	12	↗	2	A	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	I	83	↘	73	↘	63	↘	53	↘	43	↘	33	↘	23	↘	13	↘	3	P	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	T	84	↖	74	↖	64	↖	54	↖	44	↖	34	↖	24	↖	14	↖	4	X	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	V	85	↗	75	↗	65	↗	55	↗	45	↗	35	↗	25	↗	15	↗	5	B	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	S	86	↘	76	↘	66	↘	56	↘	46	↘	36	↘	26	↘	16	↘	6	O	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	R	87	↖	77	↖	67	↖	57	↖	47	↖	37	↖	27	↖	17	↖	7	Z	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	D	88	↗	78	↗	68	↗	58	↗	48	↗	38	↗	28	↗	18	↗	8	K	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	C	89	↘	79	↘	69	↘	59	↘	49	↘	39	↘	29	↘	19	↘	9	F	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	E	90	↖	80	↖	70	↖	60	↖	50	↖	40	↖	30	↖	20	↖	10	W	<input type="checkbox"/>

TOTAL:

TIEMPO:

TOTAL: